



2022

27 JUIN

CHOISIR UN OUTIL DE GESTION DE LA FORMATION ADAPTÉ À SES BESOINS ET À SON MARCHÉ

Face au foisonnement des données et à la nécessité de pouvoir correctement gérer les processus de back-office, notamment à l'aune des obligations réglementaires et de la certification Qualiopi, les prestataires de formation doivent définir la stratégie la plus adaptée à leurs besoins et leur contexte. Cette formation vous permettra de formaliser vos besoins critiques et d'identifier les points de vigilance à intégrer dans vos cahiers des charges. A travers une présentation synthétique et des démonstrations adaptées à vos profils, elle permet également de mettre en regard ces attentes fonctionnelles avec l'offre d'outils de gestion et de services numériques du marché.

OBJECTIFS DE FORMATION

- > Mettre en perspective les besoins d'évolution du système d'information en relation avec la réforme de 2018
- > Déterminer et prioriser ses besoins de gestion
- > Déterminer les éléments-clés de sa stratégie système d'information (SI)
- > Se repérer parmi l'offre d'outils de gestion et services numériques pour éclairer ses choix de valorisation d'une offre de formation

PROGRAMME

LES NOUVEAUX BESOINS DE GESTION DE LA FORMATION

L'offre logicielle : quelles réponses aux nouveaux besoins de gestion

- > L'environnement externe : exigences réglementaires et nouveaux cadres de marché
- > L'environnement interne : processus, briques fonctionnelles et urbanisme
- > Panorama de l'offre : outils de gestion intégrés/logiciels dédiés à la gestion de la formation

Périmètre et couverture fonctionnelle des besoins de gestion

- > Qualifier les processus actuellement outillés
- > Elaborer les premières exigences d'un cahier des charges fonctionnel :
 - Gestion de l'offre (planification) et de la communication sur l'offre (catalogue)

- Gestion administrative des clients et des bénéficiaires
- Gestion des ressources humaines, pédagogiques, matérielles
- Gestion commerciale...

L'OFFRE D'OUTILS DE GESTION DE LA FORMATION

Présentation d'éditeurs

- > Positionnement
- > Fonctionnalités (démonstrations)
- > Conditions commerciales

Offres de services

- > Besoins critiques et points de vigilance à observer
- > Critères complémentaires d'exigences de services
- > Tarification



7 heures soit 1 jour de 9 h à 17 h



875 € HT (TVA 20 %) 1 050 € TTC
Pauses-café et déjeuners compris



Centre Inffo, Saint-Denis-La Plaine



De 3 à 12 personnes maximum

PUBLIC

Directeurs d'organisme de formation et de centre de formation d'apprentis, responsables formation

PRÉREQUIS

Aucun, mais il est conseillé de maîtriser les bases de l'ingénierie de formation

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- > Exposés suivis de périodes de questions-réponses
- > Travaux d'analyse tutorés par le formateur
- > Démonstrations d'outils de gestion
- > Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires

MOYENS TECHNIQUES

Les formations se déroulent dans une salle de formation équipée de Centre Inffo, respectant le protocole sanitaire en vigueur. Se munir d'un ordinateur portable ou d'une tablette

INTERVENANT

Loïc LEBIGRE, consultant senior en organisation et politiques de formation à Centre Inffo

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mise en place d'un dispositif d'évaluation complet : recueil des attentes et besoins à l'inscription, test de positionnement, évaluation des acquis, recueil des appréciations

MODALITÉ DE SANCTION

Remise d'une attestation de fin de formation

