

SESSION DE FORMATION
EN PRÉSENTIEL

Public

Formateurs occasionnels ou toute personne souhaitant devenir formateur ou renforcer sa pratique professionnelle

Prérequis

Aucun
Apporter un projet de formation réelle qui servira de base durant cette formation.

Moyens pédagogiques

- > Séquences de découverte, temps d'apports théoriques suivis de périodes de questions-réponses et de mise en application
- > Travaux d'application individuels ou en sous-groupes : exercices, QCM, études de cas...
- > Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires

Intervenant

Une consultante-formatrice sénior, experte en ingénierie pédagogique et de formation à Centre Inffo

Modalités d'évaluation

Progression des participants évaluée par le formateur tout au long de la formation (test de positionnement, temps d'échanges, travaux pratiques, exercices d'entraînement...) et par un quiz d'évaluation des acquis en fin de formation.

Modalité de sanction

Remise d'une attestation de fin de formation

CONCEVOIR ET ÉVALUER UNE FORMATION POUR ADULTES

Cette formation accompagne les entreprises et les individus qui souhaitent devenir formateurs ou monter en compétences s'ils exercent déjà cette fonction. Elle permet d'appréhender le processus de conception et d'évaluation d'une action de formation pour adultes. Pourquoi ces deux étapes sont essentielles ? En quoi sont-elles indissociables ? Comment procéder pour que les séquences assurent une progression pédagogique efficace ?

Vous pourrez vous appuyer sur une « boîte à outils » riche, à la fois pédagogique et méthodologique, pour réussir la construction de vos formations tant présentiels que distancielles.

OBJECTIFS DE FORMATION

- > Identifier les différents ingrédients nécessaires pour la conception d'une action de formation
- > Repérer les points forts et les limites de l'Intelligence artificielle dans la conception d'une action de formation
- > Connaître les caractéristiques des évaluations des acquis des apprenants

PROGRAMME

CONCEVOIR L'ACTION DE FORMATION

- Les spécificités des adultes en formation
- Le cahier des charges de la formation
- Les différentes phases de la conception d'une progression pédagogique
- Les objectifs de la formation
- Les méthodes et les techniques pédagogiques
- Les séquences pédagogiques
- Le scénario pédagogique
- Les supports et ressources de la formation
- Les points forts et les limites de IA dans la conception pédagogique

Zoom sur les spécificités des formations en face à face et en blended (présentiel majoritaire)

ÉVALUER LES ACQUIS DES APPRENANTS

- Les enjeux de l'évaluation
- Le positionnement (enjeux, méthodes, outils)
- Les fonctions et les formes de l'évaluation des acquis
- Les outils et techniques de l'évaluation des acquis
- Les exigences réglementaires.



Formation-action, basée sur les projets réels de formation apportés par les participants.



14 heures sur 2 jours
de 9 h à 17 h



1 595 € HT (TVA 20 %)
1 914 € TTC Déjeuner compris



Centre Inffo,
Saint-Denis-La Plaine



De 5 à 12 personnes maximum

**Toute une équipe
au service
de votre métier**

**ipe
ervice
e métier**

Inscrivez-vous dès à présent

SE FORMER EN INTER

Nadia Barr - Tél. : 01 55 93 91 83
Courriel : contact.inter@centre-inffo.fr

SE FORMER EN INTRA OU SUR-MESURE
ANALYSE DE VOS BESOINS ET DEVIS

Nathalie Billard - Tél. : 01 55 93 91 80 / 06 77 18 96 20
Courriel : contact.intra@centre-inffo.fr

BULLETIN D'INSCRIPTION

Toutes les informations demandées sont indispensables à la prise en compte de votre commande.

JE SOUHAITE M'INSCRIRE À LA SESSION DE FORMATION EN PRÉSENTIEL

Intitulé: **CONCEVOIR ET ÉVALUER UNE FORMATION POUR ADULTES**

Date : Tarif: **1 595 € HT (TVA 20 %) 1 914 € TTC**

CODE FORMATION : FOR000709

PARTICIPANT

Nom Prénom

Fonction	Service

Raison sociale et adresse de l'établissement

Tél. Courriel

CORRESPONDANT FORMATION

Nom Prénom

Fonction.....	Service.....
---------------	--------------

Raison sociale et adresse de l'établissement.....

Tél. Courriel

N° SIRET : / / / / / / / / / / / / / / / Code APE/NAF : / / / / / / / / N° client : / / / / / / / / Effectif : /

FACTURATION

Accord de prise en charge d'un Opco⁽¹⁾ ☐ Nom de l'Opco..... Montant de la prise en charge..... € TTC

Établissement à facturer (si différent du participant) ou Opco

Adresse

Contact référent.....

Tél. Courriel

Ces données personnelles sont utilisées par Centre Inffo uniquement dans le cadre de la mise en œuvre des services offerts pour lesquels Centre Inffo peut avoir recours à des sous-traitants. Elles ne font l'objet d'aucune communication à des tiers.

Le bulletin doit être accompagné soit d'un règlement à l'ordre de Centre Inffo, soit d'un bon de commande de votre structure.

(1) En cas de subrogation, le client doit faire parvenir à Centre Inffo le dossier de prise en charge de son organisme financeur avant le début de la formation.

A défaut, Centre Inffo facturera directement le client qui se fera rembourser par son organisme financeur (Opco).

Le client déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente des prestations orales et les accepter sans réserve.

Je joins mon règlement à l'ordre de Centre Inffo :

☐ Par chèque bancaire☐ Par chèque postal

ou je règle par virement, en précisant le titre et la date de la formation :

☐ Virement postal : IBAN de la Société générale

FR76 3000 3035 3600 0200 0354 823 / BIC : SOGEFRPP

Lu et approuvé

Date

Cachet et signature